

REGULAMIN

dofinansowania kosztów studiów podyplomowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Jastrzębiu Zdroju z Funduszu Pracy

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady dofinansowania kosztów studiów podyplomowych.

§ 2

Ilekoć w regulaminie mowa jest o:

- 1) **ustawie** – należy rozumieć przez to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- 2) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin dofinansowania kosztów studiów podyplomowych,
- 3) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jastrzębiu Zdroju działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój,
- 4) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Jastrzębiu Zdroju,
- 5) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę w sprawie dofinansowania kosztów studiów podyplomowych,
- 6) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną, która złożyła wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych.

§ 3

Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych udziela się na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz.U. Nr 47, poz. 315),
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007 r. w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz.U. Nr 47, poz. 314).
4. Kodeksu Cywilnego,
5. niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych może otrzymać:
 - a) bezrobotny,
 - b) poszukujący pracy zarejestrowany w urzędzie, wymieniony w art. 43 ust.1 ustawy,

- c) pracownik oraz osoba wykonująca inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej zainteresowana pomocą w rozwoju zawodowym, po zarejestrowaniu się w urzędzie pracy,
który podejmuje studia podyplomowe na terenie Polski w systemie studiów niestacjonarnych, zwany dalej Wnioskodawcą i spełnia łącznie warunki:
- a/ posiada wykształcenie wyższe,
 - b/ złożył przed dniem podjęcia studiów podyplomowych kompletny wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) ze wskazaniem celowości sfinansowania studiów podyplomowych,
 - c/ w dniu rozpoczęcia studiów podyplomowych jest osobą zarejestrowaną w urzędzie pracy.
2. Uzasadnienie celowości, o którym mowa w ust. 1, następuje w wyniku złożenia przez wnioskodawcę dokumentu w formie informacji pracodawcy o możliwości zatrudnienia, od co najmniej 2 pracodawców (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) lub oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu studiów wraz z opisem planowanej działalności, wskazaniem stanu zaawansowania przygotowań poczynionych celem uruchomienia działalności i planowanego terminu rozpoczęcia, z zaznaczeniem czy działalność uruchomiona zostanie z własnych środków, czy też osoba będzie ubiegać się o przyznanie dotacji z innych źródeł, wymienił jakich (wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
 3. Dofinansowanie studiów podyplomowych następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy wnioskodawcą a dyrektorem.
 4. Umowa o dofinansowanie studiów podyplomowych musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Dyrektor na wniosek bezrobotnego może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych do wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia.
Wzór wniosku bezrobotnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 6. W przypadku podjęcia przez uczestnika studiów podyplomowych zatrudnienia w trakcie ich odbywania, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.
 7. Wysokość dofinansowania kosztów studiów podyplomowych jest ustalana z uwzględnieniem wysokości kosztów odbycia planowanych studiów oraz posiadanego limitu środków z Funduszu Pracy.
 8. Dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych następuje w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora studiów podyplomowych jednorazowo lub w ratach za kolejne semestry studiów zgodnie z podpisaną umową.
 9. W trakcie odbywania studiów bezrobotnemu przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, z wyłączeniem osób:
 - a) poszukujących pracy zarejestrowanych w urzędzie,
 - b) pracowników oraz osób wykonujących inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej zainteresowana pomocą w rozwoju zawodowym, zarejestrowanych w urzędzie.

§ 5

10. Wniosek o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest rozpatrywany pod warunkiem dołączenia do wniosku zaświadczenia z uczelni w formie oryginału, które zawiera informacje:
 - a/ nazwę kierunku studiów,
 - b/ termin realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia),
 - c/ koszt studiów podyplomowych,
 - d/ nazwę banku i nr rachunku bankowego uczelni,
 - e/ termin(y) wpłat wymaganych przez uczelnię.
12. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione nie zostaną uwzględnione.
13. Urząd dokona oceny, czy studia podyplomowe wskazane przez bezrobotnego zwiększą jego szansę na uzyskanie zatrudnienia w szczególności na podstawie:
 - a) informacji pracodawcy o możliwości zatrudnienia bezrobotnego po ukończonych studiach podyplomowych,
 - b) częstotliwości występowania ofert (zgłaszanych do urzędu pracy oraz przekazywanych za pośrednictwem mediów) w zawodzie zgodnym z kierunkiem studiów podyplomowych wskazanych przez wnioskodawcę.
14. Wnioski kandydatów o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych rozpatrywane są wg kolejności zgłoszeń.
15. O przyznaniu lub odmowie udzielenia dofinansowania kosztów studiów podyplomowych urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w okresie nie przekraczającym 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku (wraz z załącznikami).

§ 6

1. Osoba korzystająca z dofinansowania kosztów studiów podyplomowych zobowiązany jest do:
 - a/ podjęcia nauki, zgodnie z programem studiów podyplomowych,
 - b/ przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy na koniec każdego semestru nauki zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie studiów,
 - c/ niezwłocznego pisemnego poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów,
 - d/ przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy, na każdorazowe wezwanie zaświadczenia z uczelni potwierdzającego kontynuowanie nauki,
 - e/ niezwłocznego zawiadomienia o fakcie przerwania lub nieukończenia studiów,
 - f/ przedstawienia w Powiatowym Urzędzie Pracy, w terminie do 30 dni, zaświadczenia, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów,
 - g/ zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w wyznaczonych terminach,
 - h/ zwrotu całości przekazanej kwoty dofinansowania w przypadku przerwania lub nieukończenia studiów podyplomowych z własnej winy.

§ 7

1. W razie niedotrzymania warunków podpisanej umowy przez wnioskodawcę a w szczególności:
 - a/ nie podjęcia nauki, zgodnie z programem studiów podyplomowych,
 - b/ nie przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy na koniec każdego semestru nauki zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie studiów,
 - c/ nie poinformowania w formie pisemnej Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów,
 - d/ nie przedstawienia Powiatowemu Urzędowi Pracy, na każdorazowe wezwanie zaświadczenia z uczelni potwierdzającego kontynuowanie nauki,
 - e/ nie zawiadomienia o fakcie przerwania lub nieukończenia studiów,
 - f/ nie przedstawienia w Powiatowym Urzędzie Pracy zaświadczenia, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów,
 - g/ nie zgłoszenia się w Powiatowym Urzędzie Pracy w wyznaczonym terminie bez uzasadnionej przyczyny,
 - h/ utraty statusu bezrobotnego w trakcie odbywania studiów podyplomowych, chyba że utrata statusu bezrobotnego nastąpiła w wyniku podjęcia zatrudnienia nastąpi natychmiastowe rozwiązanie umowy na dofinansowanie studiów podyplomowych przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.

2. W przypadku natychmiastowego rozwiązania umowy wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie, a najpóźniej w okresie 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania, zwrócić kwotę dofinansowania do studiów podyplomowych.

§ 8

Urząd nie finansuje kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania studiów podyplomowych.

§ 9

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszym regulaminie.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora.