

A N K I E T A

DLA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

.....
NAZWA SZKOLENIA

.....
TERMIN SZKOLENIA

.....
NAZWA OŚRODKA SZKOLENIOWEGO

Szanowni Państwo

Powiatowy Urząd Pracy chciałby uzyskać Państwa opinię na temat kończącego się szkolenia. Jednym z zadań urzędu jest zapewnienie uczestnikom wysokiego poziomu szkoleń. Opinia Państwa będzie bardzo przydatna zarówno dla nas, jak i dla instytucji szkoleniowej oraz pozwoli dostosować szkolenia do oczekiwań naszych klientów.

Prosimy o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania i przekazanie nam w miarę możliwości wyczerpujących informacji. Ankieta jest anonimowa.

Przy każdym pytaniu prosimy o zakreślenie krzyżykiem **jednej** wybranej odpowiedzi.

I. Dane uczestnika:

- płeć: kobieta mężczyzna
- wiek : 18-24 25-34 35-44 powyżej 45
- wykształcenie: gimnazjalne i poniżej średnie ogólnokształcące
- zasadnicze zawodowe wyższe
- policealne i średnie zawodowe

II. Ocena szkolenia

1. Czy szkolenie spełniło Pani/Pana oczekiwania?

- tak-w pełni raczej nie
- raczej tak zdecydowanie nie
- tylko częściowo trudno powiedzieć

Jeżeli NIE, to dlaczego?

.....
.....

2. Czy zakres tematyczny szkolenia był wystarczający?

- Teoria tak nie nie mam zdania
- Praktyka tak nie nie mam zdania

Jeżeli NIE, to jakie zagadnienia należałoby uwzględnić?

.....
.....

3. W jakim stopniu został zrealizowany program szkolenia?

- całkowitym
- częściowym
- nie znałem(am) programu przewidzianego dla kursu

4. Czy miała Pani/miał Pan wcześniej styczność z tematyką poruszaną na zajęciach?
- tak nie
5. Jak ocenia Pani/Pan poziom i zakres wiedzy wykładowców?
- bardzo dobry raczej niski
dobry niezadawalający
wystarczający nie mam zdania
6. Czy problematyka kursu była tłumaczona przez wykładowców w jasny i zrozumiały sposób? Określ stopień.
- bardzo dobry raczej niski
dobry niezadawalający
wystarczający nie mam zdania
7. Jak ocenia Pani/Pan organizację zajęć pod względem: (proszę zastosować skalę od 1 do 5, gdzie 1 oznacza ocenę **najniższą** a 5 **najwyższą**. Zakreśl kółkiem wybraną cyfrę)
- a. czasu ich trwania 1 2 3 4 5
- b. miejsca ich odbywania 1 2 3 4 5
- c. wyposażenia technicznego i sprzętu 1 2 3 4 5
- d. dostępności i jakości materiałów dydaktycznych do zajęć teoretycznych 1 2 3 4 5
- e. dostępności i jakości materiałów dydaktycznych do zajęć praktycznych 1 2 3 4 5
- f. pomocy ze strony ośrodka szkoleniowego, dostępności jego pracowników oraz wykładowców 1 2 3 4 5
8. W jakim stopniu szkolenie przygotowało Panią/Pana do podjęcia pracy w zawodach związanych z tematyką kursu?
- bardzo dobrym raczej niskim
dobrym niewystarczającym
wystarczającym nie mam zdania
9. Inne uwagi, z którymi chce się Pani/Pan podzielić z urzędem pracy:
-
-
-

Dziękujemy za wypełnienie ankiety!